

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表 かんぱち先生の自然学校・八丁平校

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室スペースとの関係で適切であるか	100			児童発達支援事業での1名当り2.47㎡を参考。当施設の床面積は7.1㎡あり適切であると判断できます。
	②	職員の配置数は適切であるか	20	80		人員配置基準は満たしているが、充実した支援を行う為に職員1名の増員を要望中であります。
	③	事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	20		80	トイレ、静養室へ向かう階段への手すりは設置しているが、玄関前の傾斜が急であったり、段差があったりと不十分な面があります。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	30	50	20	朝礼、終礼の際に話し合いを行っており、月の職員会議時には、モニタリング時期の児童についての振り返りを行っております。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	40		60	平成29年12月にアンケートを配布しました。今後1年に1度(12月を予定)定期的実施し意向を把握し改善につなげてまいります。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	20		80	平成30年3月中にホームページ上で公開予定となっております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		20	80	外部評価は受けておりませんが、受けるべきだと考えております。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	20		80	外部研修の機会を確保するように努めていきます。また新年度(h30年度)からは、運営推進室主導で、毎月の職員研修の充実を図っていくことになっております。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	20	80		モニタリング時等、アセスメントを行い、課題の整理等もおこないながらニーズ等の把握に努めております。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	40	60		アセスメントツールに関しては標準化されたものに変更を検討中です。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	80	20		支援計画に基づき具体的な活動について、職員全体で共有し日々意見交換を行っております。また週案会議を週に1回開催し活動プログラムが多彩なものとなるよう努めております。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか			100	週に1度、週案会議を開催し、マンネリ化の防止、また活動に使用するツール等の種類を増やすように努めております。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか			100	平日は週案に沿って日々活動しています。休暇中はレクリエーションの週間を設けたり、雪遊びや水遊びの時間を設ける等工夫しております。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	20	80		日々の療育内容は、集団活動がメインとなっており、個別の活動の充実を図っていく必要もあると考えております。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100			朝礼時に支援内容と分担を決定しております。療育中、職員一人一人が確認出来るように日々の「活動ノート」に記入もしております。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		50	50	終礼は行っているが、事務連絡等がメインになっており、改善して参ります。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	80	20		個人日誌への記入に関しては職員間で何度か検討し、療育に特化した記入様式に変更をして、漠然とした支援記録にならないよう改善しております。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	40	60		日々の活動を児童発達支援管理責任者への報告をしており、計画変更と判断した場合は短い期間でのモニタリングを行い変更できるように整備いたしました。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか		80	20	地域交流の機会の提供に関して、まだ不十分と考えております。
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100			児童発達支援管理責任者及び管理者、児童指導員が参加いたします。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	100			学校のより年間、月間、週間の行事予定を頂き把握に努めております。稀に変更があった場合は保護者より連絡帳や電話等により連絡をいただいております。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	20	80		開設時より対象者はおりませんでした。今後に備え体制を整えて参ります。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		80	20	利用施設との情報共有について十分とは言い難く、相談支援事業所と連携し共有の場の提供をお願いしていきます。

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表 かんぱち先生の自然学校・八丁平校

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
関係機関や保護者との連携	⑳	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		100		開設から現在まで、他の障害福祉サービスへの移行した方はいらっしゃらなかったのですが、今後は体制を整えて参ります。
	㉑	児童発達センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		80	20	学校からの助言提供は必要ある毎に行っているが、専門機関での助言や研修受講はほとんどありませんでした。今後改善し報告致します。
	㉒	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			100	児童館との交流が出来れば積極的に活動していきたいと考えております。
	㉓	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		80	20	胆振圏域の放課後等デイサービス事業所連絡会への参加は毎回しております。
	㉔	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100			日々の活動内容や子どもの変化等は連絡帳により報告しております。特に気になるような点や体調等については電話連絡を心掛け、相互の理解を図るように努めております。
	㉕	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		80	20	ペアレント・トレーニングは以前は実施していたが現在は行っておらず、再開を検討中です。
保護者への説明責任等	㉖	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	40	60		運営規定の重要事項については、重要事項説明書により左記内容を説明しております。
	㉗	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100			送迎時や連絡帳、電話等により寄せられた悩みについては職員会議や日々の申し送り等で全職員と共有し、出来る限りの助言と支援を行っております。
	㉘	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	100			季節のイベントへの保護者の方への参加を呼びかけている程度なので、今後は茶話会等により保護者同士の連携の機会を強化していきたいと考えております。
	㉙	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100			苦情解決の体制及び手順は重要事項説明書により保護者へ説明を行っております。
	㉚	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	20	80		毎月たよりを作成し療育の紹介をしています。また日々の活動予定も月に1回たよりを配布し周知に努めております。
	㉛	個人情報に十分注意しているか	100			個人情報の取扱いについては職員に周知し、画像の使用許可についても許諾をいただいております。
	㉜	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	20	80		今後、障害者差別解消法での合理的配慮への研修を行い知的障害、発達障害者へのコミュニケーションの留意点について配慮していきます。
	㉝	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		50	50	町内会への行事の案内を配布する等検討中です。
非常時等の対応	㉞	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		100		マニュアル整備は出来ているが保護者への周知の部分では不十分なため、周知方法を検討中です。
	㉟	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	20		80	消防法での訓練は年に1度行っているが、その他避難訓練については未実施なため、随時必要な訓練を計画し実施していきます。
	㊱	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100			平成29年度は外部研修、内部研修を実施し虐待防止に努めております。
	㊲	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			100	身体拘束の必要性のある事例が今現在までなかったため計画に記載したことはありません。虐待防止研修内で、身体拘束については職員に周知しております。
	㊳	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100			アレルギーのあるお子様については、保護者の方からアレルギーが記載されている診断書を提出していただき、対応しております。
	㊴	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	70	30		ヒヤリハットの事例集を作成し、都度周知しておりますが、事例が少ないと感じており、今後改善に努めて参ります。

【保護者向け】放課後等デイサービス評価表 かんぱち先生の自然学校・八丁平校

		チェック項目	はい	どちらともいえ	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6	4	1	・もう少し広いところで伸び伸びできたら良いと思う。 ・活動しているところを見学したことがないので分からない。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	7	4		・実際の療育を見ていないので分からない。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	5	2	・覚えていない。 ・外玄関前の砂利をキレイにしてほしい。 ・事業所の中をしっかりと見ていないので分からない。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	10	1		
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	10	1		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	8		・良くわからない。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	1		
	⑧	日頃から子どもの状況や保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	11			
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	1		
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	7		・参加できず申し訳ない ・自分がほぼ参加していないので分からない。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	3		・特に問題、苦情はない。 ・苦情を聞いたことも、言ったこともないので分からない。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	1		・インターネットつないでないのでホームページは分からないが、会報は毎月工夫されていて楽しみにしている。 ※無回答1
⑭	個人情報に十分注意しているか	11				
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	3	7		・マニュアルの存在から良くわからない。 ・良くわからない。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	7		・訓練の実態がわからないので評価できない。 ・良くわからない。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	10			・楽しいと言っている。 ※無回答1
	⑱	事業所の支援に満足しているか	10			・都合により早めに送ってもらっているありがたい。こちらの要望も取り入れてくれ、誠実だと思った。 ・感謝しか無い。本当に助かっている。 ・日曜日等預かって欲しい。