

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表(令和1年度)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室スペースとの関係で適切であるか	8			・児童発達支援事業での1名当たり2.47㎡を参考にすると、当事業所では1名当たり15㎡以上のスペースが確保されている。
	②	職員の配置数は適切であるか	2	6		・最低の人員規定は満たしているが、昼食時や送迎時には児童指導員が一時的に欠如している事があると函館市から指導対象ですとされている。
	③	事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1		・バリアフリーとしての設備が整っている。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	4	1	・毎日の朝礼時に行っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	3		・年に一度だが実施している。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	2	・法人ホームページ上で公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	4	・第三者評価を受けれるよう、法人側への要求を行います。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2	2	・外部研修の機会があれば、最低1名が参加し内部研修を行っています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1		・児発管が聞き取りをしたアセスメントをもとに、職員も参加し計画の作成を行っております。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	6		・ありませんが、既に発達検査などを受けられている場合はその結果を参考にさせて頂いています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	3	1	・支援・活動内容は全職員が参加し具体的に立案しています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	4	1	・活動プログラムの立案時点で、なるべく多くの活動内容を検討しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	4	1	・休日・長期休暇の活動には心身の状態を把握した上で施設外活動を適宜取り入れるよう心掛けています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1	1	・活動プログラムの立案時点で、個別・集団活動のバランスを考慮しています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	1		・朝礼時に担当児童、活動内容等の確認を行っております。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	2	1	・終礼時に各支援担当者から報告を行い、必要があれば次回利用日の支援内容等の変更を行っております。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	3		・記録に関して何度も検討を行い、療育に特化した記録ができるように変更しました。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	1		・定期的なモニタリングだけでなく計画変更が必要となった時点での変更を行います。
関係機関や保護者との連携	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	2		・ガイドラインに沿った研修を行い実行しております。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	4		・児童発達支援管理責任者及び児童指導員が参加しています。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	2		・養護学校や支援学校との連携はできていると思いますが、一部一般校支援級の先生との連絡調整や情報共有が不足の部分があるように感じています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		5	1	・未回答 2 (該当児童なし)
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	2		・必ず実施しています。

【事業者向け】放課後等デイサービス自己評価表(令和1年度)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
関係機関や保護者との連携	②4	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等への移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	2		・実施しております。
	②5	児童発達センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	2	1	・適宜行っております。
	②6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	4	2	・体育館やプールを利用などの機会に行っております。
	②7	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	6		・函館市・北斗市・七飯町(2市1町)放課後等デイサービス事業所連絡会への参加は積極的に行っております。
	②8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	1		・日々提供記録表を保護者へ提示し捺印を頂いております。
	②9	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	2	・相談援助や助言は随時行っております。
保護者への説明責任等	③0	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	1		・運営規定に基づいた重要事項説明書により説明を行い、説明後は署名、捺印を頂いております。
	③1	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	1		・送迎時や連絡帳、電話等により寄せられた内容を全職員が共有し適宜支援を行っております。
	③2	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	1	1	・茶話会や保護者参加型の行事を開催し交流機会を確保しております。
	③3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	2		・苦情解決の体制及び手順については、重要事項説明書により保護者への説明を行っております。
	③4	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	2	1	・年間行事予定に基づき、都度文章や利用予定表の中で行事予定の報告を行っております。
	③5	個人情報に十分注意しているか	6	2		・職員に対して就業規則や福祉分野における個人情報保護に関するガイドライン等を活用した研修を行います。
	③6	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	3	1	・
③7	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	4		・事業所主体の行事にはボランティアの要請や町内会等への告知を行い参加を呼びかけを行っております。	
非常時等の対応	③8	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	5		・マニュアルは整備出来ていますが、保護者への周知にかんしてはホームページ上での公開を検討中です。
	③9	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	3		・令和元年11月に移転してからの訓練は未達成である。
	④0	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1	1	・未回答 1 ・年間研修計画により、年間3回以上の研修を行っております。
	④1	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	3	1	・対象児童が現在はいないと考えている。
	④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	6	1	・対象児童が現在はいないと考えている。
	④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	2	2	・些細な事案でも作成し、事例について検討、改善を行っております。

【保護者向け】放課後等デイサービス評価表（令和1年度）

		チェック項目	はい	どちらともいえ	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	1		未回答 1
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	2		未回答 2
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	2		未回答 3
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	17			
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	16	1		・色々と考えてくれている。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	10	4	3	・確か無かったと思う。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15	2		・支援については計画があるので分かる。しかし利用者負担についての説明は受けたと思うが理解できていない。
	⑧	日頃から子どもの状況や保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	16	1		・保護者との話し合いの機会が少ないと思う。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	2	1	・無いわけではないが少ないと思う。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	12	3	1	未回答 1 ・茶話会の機会がある。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	1		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	13	4		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	16	1		・たぶん大丈夫だと思う。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	2	2	・周知・説明を受けたことがない。 ・移転前にはあったが、移転後の対応はまだない。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	3	1	・桔梗へ移転後はまだしていないと子供から聞いている。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	14	2	1	・通所する事が楽しいと子供から聞いている。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	15	2		